

ПРИНЯТО
Педагогический совет
БМАОУ «Лицей № 7»
протокол № 1 от 31.08.2020



УТВЕРЖДЕНО
директор БМАОУ «Лицей № 7»
Архипова Л.И.
Приказ №135/1 – ОД от 05.10.2020 г.

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества
в БМАОУ «Лицей № 7» имени А.А.Лагуткина**

№	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	Сентябрь 2020	Проектная группа
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Сентябрь 2020	Проектная группа
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляе-	Сентябрь 2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.

			<p>мых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне лица: выпускники, работодатели и др.</p>		
			<p>Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	Сентябрь 2020	Архипова Л.И.
			<p>Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель - ученик», «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Работодатель - ученик», «Студент -ученик»</p>	Сентябрь 2020	Проектная группа
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте образовательной организации. 5. Информирование внешней среды.</p>	Сентябрь 2020	Администрация лицея, классные руководители
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p>	Сентябрь 2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.

			<p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	До 15.10.2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	До 15.10.2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
			Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды		Архипова Л.И.
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур	До 15.11.2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности		Смирнова Л.М.
			Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников		Архипова Л.И.
			Организация «Школы наставников» и проведение обучения		Дубаневич С.В.

5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.</p>	До 25.11.2020	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
		Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»	До 25.11.2020	Архипова Л.И.
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения		Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
		Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника		Смирнова Л.М., Плизга С.Н., Даниловых Е.В.	
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p>	01.12.2020 – май 2021	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.

			5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки		Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
7	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.	Февраль 2021 Май 2021	Смирнова Л.М., Плизга С.Н.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Вручение Благодарственных писем партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2021	Администрация лицея
			1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательной организации, организаций-партнеров. 2. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства: "Наставник года", "Лучшая пара "	Май 2021	Администрация лицея